

## Meldung einer Veranstaltung auf dem Gebiet der Stadt Dortmund

### Allgemeine Angaben

Name der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Datum **und** Uhrzeit der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Auf- und Abbau der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Veranstalter, Name/Firma: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Verantwortlicher Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Erreichbar unter der Mobilnummer: \_\_\_\_\_

Veranstaltungsort (genaue Anschrift): \_\_\_\_\_

kurze Beschreibung der Veranstaltung:

Angaben zur Verkehrssituation:

Öffentliche Fläche  Straßenbereich  private Fläche

Es sind Straßensperrungen erforderlich

(Durch Absperrungen und/oder Regelungen können Kosten entstehen!)

Angabe von Straßennamen und Bereich sowie Zeitraum:

Es sind Haltverbote erforderlich:

(Durch Absperrungen und/oder Regelungen können Kosten entstehen!)

Angabe von Straßennamen und Bereich sowie Zeitraum:

Der öffentliche Personennahverkehr wird beeinträchtigt:

Angabe der ÖPNV Linie(n)

### Angaben zu besonderen Gefahren:

Für o. g. Veranstaltung ist der Einsatz von Pyrotechnik geplant:

(z. B.: Feuerwerk/Bühneneffekte; bitte genauere Angaben)

Für o. g. Veranstaltung ist der Einsatz von offenem Feuer geplant:

(z. B.: Fackeln, Grillstände [Gas- oder Holzkohle]; bitte genauere Angaben)

Der Betrieb von Tongeräten ist beabsichtigt:  **nicht** beabsichtigt:

(Musikinstrumente, Verstärker, Lautsprecher etc.)

Wird Alkohol auf der geplanten Veranstaltung ausgeschenkt, ist hierfür zwingend eine Schankerlaubnis erforderlich!

Für o. g. Veranstaltung wird eine Schankerlaubnis für den Ausschank alkoholischer Getränke beantragt:

Anzahl der Ausschankstände: \_\_\_\_\_

Der Ausschank erfolgt durch den Veranstalter:

Nein, der Betreiber ist: \_\_\_\_\_

Für die Veranstaltung sind Toilettenanlagen, getrennt nach Geschlecht, vorhanden:

Anzahl Damen: \_\_\_\_\_

Anzahl Herren: \_\_\_\_\_

Anzahl behindertengerecht: \_\_\_\_\_

### Art der Veranstaltung:

- Kleinveranstaltung **privater Veranstalter**
  - weniger als 200 Besucher gleichzeitig,  
z. B. Gartenfest, Sommerfest, Vereinsfeier, Gemeindefest etc.
  
  - keine Bauten die insgesamt größer 75 m<sup>2</sup> und  
speziell für diese Veranstaltung errichtet werden,  
z. B. Bühnen, eingeschossige Zelte o. ä.
  
  - neben Imbiss- und Ausschankständen  
werden keine weiteren Verkaufsstände betrieben

Dortmund, den \_\_\_\_\_

abschicken!

**Sollten Sie zur Anmeldung weitere Unterlagen und/oder Dokumente einreichen wollen, können Sie die entsprechende Datei jetzt anfügen!**

- Veranstaltung **privaten Charakters**
  - aber mehr als 200 Besucher gleichzeitig
  - oder es werden besondere Bauten für die Veranstaltung errichtet,
  - oder neben Imbiss- und Ausschankständen werden weitere Verkaufsstände betriebenoder eine
- Veranstaltung **gewerblicher Veranstalter**

**(Bitte beantworten Sie die Fragen auf den folgenden Seiten)**

## Meldung einer Veranstaltung auf dem Gebiet der Stadt Dortmund

### Weiterführende Angaben

Kategorisierung bei Veranstaltungen **gewerblichen** Charakters oder bei **privaten** Veranstaltungen mit mehr als 200 Besuchern und/oder Bauten und/oder weiteren Verkaufsständen:

Musik:  Markt/Basar:  Sport\*:   
politische Verantst.:  kulturelle Verantst.:  religiöse Verantst.:   
Kirmes:  Umzug/Prozession\*:  Promotionaktion:   
Park-/Straßenfest:  Dreharbeiten:  Traditionsverantst.:

sonstiges \_\_\_\_\_

\* Geben Sie bitte bei Sportveranstaltungen und/oder Umzügen und Prozessionen die genaue Streckenführung, den Start- und Zielbereich sowie einen Ordnerplan auf einem gesonderten Blatt an!

Für die Veranstaltung stehen PKW-Parkplätze für die Besucher zur Verfügung:  
(Bitte angeben, wo und wie viele)

\_\_\_\_\_

Für die Veranstaltung stehen behindertengerechte PKW-Parkplätze zur Verfügung:  
(Bitte angeben, wo und wie viele)

\_\_\_\_\_

Da in unmittelbarer Nähe keine ausreichenden Parkplätze zur Verfügung stehen, wird ein Shuttle-Service eingerichtet: (von wo nach wo; bitte genauere Angaben)

\_\_\_\_\_

### Angaben zu Teilnehmern/Besuchern:

Erwartete Gesamtbesucherzahl im Veranstaltungsort/-raum: ca.: \_\_\_\_\_

Davon maximal gleichzeitig anwesend: ca.: \_\_\_\_\_

Bei mehrtägigen Veranstaltungen: erwartete Besucher/Tag: ca.: \_\_\_\_\_

Bei Läufen, Rennen oder Umzügen: Anzahl der Teilnehmer: ca.: \_\_\_\_\_

Die Besucher sind vorwiegend:  In Bewegung  stehend  sitzend

Die Besucher setzen sich vorwiegend zusammen aus:

Kindern  Teenagern  
 jungen Erwachsenen  Erwachsenen  
 Senioren

Besondere Besuchergruppen:

prominente Persönlichkeiten  
 Personen mit besonderer Schutzstufe (z. B. Bundespolitiker)  
 Besucher mit Behinderungen (z. B. Rollstuhlfahrer)

### Angaben zur Sicherheit und Ordnung:

- Es ist folgender Reinigungsdienst beauftragt: \_\_\_\_\_
- Es ist folgender Sicherheitsdienst beauftragt: \_\_\_\_\_
- Es ist folgender Sanitätsdienst beauftragt: \_\_\_\_\_

### Angaben zum Veranstaltungsort:

**Bitte einen aktuellen Auszug aus der Katasterkarte (Maßstab 1:500, Druck auf A3) des Veranstaltungsbereiches mit den maßstabsgerecht eingezeichneten Aufbauten (Zäune, Bühne, Imbissstände usw.) beifügen.**

(Geeignetes Material erhalten Sie z. B. beim Vermessungs- und Katasteramt der Stadt Dortmund. Der Planverfasser muss aus den eingereichten Unterlagen hervorgehen)

Sämtliche Aufbauten und deren Höhen sind im Lageplan zu vermaßen. Die Abstände untereinander und zu bestehenden Gebäuden sind anzugeben. (Es wird darauf hingewiesen, dass für die Vorlage eines vollständigen prüffähigen Bauantrags eine Antragsfrist von vier Monaten gilt.)

### Der Veranstaltungsort ist/wird:

Wiederkehrend als Veranstaltungsort genutzt

Provisorisch hergerichtete Veranstaltungsfläche im Freien

frei zugänglich

umzäunt  natürlich begrenzt

Die Fläche der umzäunten Bereiche abzgl. der Flächen für Einbauten beträgt: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
(Bei mehreren Bereichen sind die Flächen gesondert aufzuführen)

Zugangskontrolle ja:  nein:

Der Veranstalter ist: Mieter  Betreiber  Eigentümer   
des Veranstaltungsortes

### Für die Veranstaltung sind folgende Bauten geplant:

Es wird darauf hingewiesen, dass für die Aufstellung folgender **genehmigungspflichtiger** fliegender Bauten eine Anmeldefrist von einer Woche gilt.

- Bühnen mit einer Dachhöhe > 5 m, einer Podiumshöhe > 1,5 m oder einer Fläche > 100 m<sup>2</sup> (eine Bedingung muss zutreffen)
- Tribünen
- Zelte, eingeschossig > 75 m<sup>2</sup> oder mehrgeschossige oder mehrere miteinander verbundene Zeltbauten, in der Summe > 75 m<sup>2</sup>
- Fahrgeschäfte
- Videowände

- Verkaufsstände, Höhe > 5 m oder zum Betreten durch Besucher bestimmt
- Es werden nicht genehmigungspflichtige Fliegende Bauten im baulichen Verbund mit o.g. genehmigungspflichtigen aufgestellt (bedarf einer Berücksichtigung im Prüfbuch)
- Einzäunungen/Absperrungen/Abschrankungen/„Crash-Barrier“  
(Bei Personendruck ist ein Nachweis über die Belastbarkeit erforderlich)
- Eine Liste und ein Plan der Fliegenden Bauten (Name, Art, ggfs. Fahrgeschwindigkeit in [m/s], Betreiber, Gebührenschuldner) wird zwei Wochen vor Aufstellung dem Stadtplanungs- und Bauordnungsamt eingereicht.
- Dem Stadtplanungs- und Bauordnungsamt wird das gültige Prüfbuch vor Aufstellung des jeweiligen fliegenden Baus zwecks Abstimmung einer Gebrauchsabnahme vorgelegt bzw. wird von dem Stadtplanungs- und Bauordnungsamt eine Gebrauchsabnahme telefonisch oder schriftlich erbeten.
- Sonderaufbauten (Hüpfburgen, Klettertürme über 5 m, Hochseilanlagen)

**Die Anmeldung ersetzt keine notwendigen rechtlichen Erlaubnisse!**

Die Stadt Dortmund wird sich in den nächsten Tagen mit Ihnen in Verbindung setzen, um Ihnen mitzuteilen, ob weitere Angaben für Ihre Veranstaltung erforderlich sind. Bitte fügen Sie Ihrem Antrag einen Nachweis über eine bestehende Veranstalterhaftpflichtversicherung sowie eine Veranstaltererklärung bei.

Dortmund, den \_\_\_\_\_

**abschicken!**

**Sollten Sie zur Anmeldung weitere Unterlagen und/oder Dokumente einreichen wollen, können Sie die entsprechende Datei jetzt anfügen!**