

## Formular „digitales Programmheft“

### INTERNATIONALE WOCHE 2026


- 20. Juni bis 28. Juni 2026 -

(bitte bis zum 04. Mai 2026 ausgefüllt an [aci@dortmund.de](mailto:aci@dortmund.de) schicken)

	<i>Bitte ausfüllen:</i>
<b>Name des Veranstaltungsortes:</b> (exakte Bezeichnung, so wie es im Programmheft erscheinen soll)	
<b>Straße:</b>	
<b>PLZ + Ort:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Internetadresse (zum Informieren):</b>	
<b>Anmeldung erbeten bis zum:</b>	
<b>Ist Ihre Einrichtung rollstuhlgerecht?</b> (d.h. können Menschen im Rollstuhl Ihre Einrichtung und Veranstaltungen besuchen?)  Wenn Ihre Einrichtung eingeschränkt rollstuhlgerecht ist, bedeutet dies, dass z.B. Hilfspersonal ist notwendig ist oder nur Teilbereiche des Gebäudes befahrbar sind.  <b>Bitte hier präzisieren:</b>	Unser Haus ist ... (bitte ankreuzen)  <b>... rollstuhlgerecht</b> <b>... eingeschränkt rollstuhlgerecht</b> <b>... nicht rollstuhlgerecht</b>

## Veranstaltungen

(falls mehrere Veranstaltungen/Projekte geplant, bitte einzeln in nachfolgende Tabellen eintragen)

<b>Bitte ausfüllen:</b>	
<b>Datum der Veranstaltung:</b>	
<b>Uhrzeit (von bis):</b> [bzw. ggf. Anfangszeit und Dauer]	
<b>Veranstalter*in:</b>	
<b>Ggf. genauer Ort der Veranstaltung:</b>  <b>bzw. „Link“ zur Veranstaltung:</b>	
<b>Titel (Name) der Veranstaltung:</b>	
<b>Beschreibung der Veranstaltung:</b> <i>(höchstens 1.000 Zeichen (mit Leerzeichen) und kleinem Bild)</i>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Abfrage/Zählung kann über Extras – Wörter zählen ... durchgeführt werden (Text vorher markieren).</li> <li>- Word 2013 = Reiter Überprüfen /  Wörter zählen (Text vorher markieren)</li> </ul>	
<b>Wird ein Eintrittsgeld erhoben?</b>	<input type="checkbox"/> Eintritt Frei / Teilnahme frei <input type="checkbox"/> Kosten : _____ € pro Person
<b>Wird eine Anmeldung erbeten?</b> <b>Bis wann?</b>	

Wenn ja, hier Emailadresse bzw. Onlinelink, Telefonnummer oder Handynummer angeben.	
---	--

**Ggfs. 2. Veranstaltung/Projekt:**

<b>Bitte ausfüllen:</b>	
<b>Datum der Veranstaltung:</b>	
<b>Uhrzeit (von bis):</b> [bzw. ggf. Anfangszeit und Dauer]	
<b>Veranstalter*in:</b>	
<b>Ggf. genauer Ort der Veranstaltung:</b>  <b>bzw. „Link“ zur Veranstaltung:</b>	
<b>Titel (Name) der Veranstaltung:</b>	
<b>Beschreibung der Veranstaltung:</b> <i>(höchstens 1.000 Zeichen (mit Leerzeichen) und kleinem Bild)</i>  - Die Abfrage/Zählung kann über Extras – Wörter zählen ... durchgeführt werden (Text vorher markieren).  - Word 2013 = Reiter Überprüfen /  Wörter zählen (Text vorher markieren)	
<b>Wird ein Eintrittsgeld erhoben?</b>	<input type="checkbox"/> Eintritt Frei / Teilnahme frei <input type="checkbox"/> Kosten : _____ € pro Person
<b>Wird eine Anmeldung erbeten?</b> <b>Bis wann?</b>	

Wenn ja, hier Emailadresse bzw. Onlinelink, Telefonnummer oder Handynummer angeben.	
---	--

**BILDMATERIAL (bitte an aci@dortmund.de schicken)**

Bitte liefern Sie uns zu Ihrem Angebot/Ihrer Veranstaltung **aussagekräftiges** Bildmaterial (digitale Bilder sollten eine Auflösung von **mind. 300 dpi bei 10x15 cm** haben und dabei nicht künstlich hochgerechnet worden sein).

Mit der Übersendung der Fotos versichern Sie, über alle Nutzungsrechte an dem Lichtbild zu verfügen. Bitte senden Sie nur Bildmaterial, das im Rahmen der Internationalen Woche **kostenfrei** genutzt werden kann.

Dateiname des Bildes	Bildunterschrift (inkl. Bildquelle/Urheber*in/Fotograf*in) <i>Zu welcher Veranstaltung gehörig?</i>

**VERANSTALTERLOGOS (bitte an aci@dortmund.de schicken)**

Bitte liefern Sie uns Ihr Logo, welches aufgeführt werden soll.

Dateiname des Logos	Zu welcher Veranstaltung gehörig?