

## M E R K B L A T T

### **für die Einladung von Besucherinnen und Besuchern aus dem Ausland mit einer Verpflichtungserklärung gem. § 68 in Verbindung mit § 66 Aufenthaltsgesetz**

Sehr geehrte Dame, sehr geehrter Herr,

falls Sie Verwandte oder Bekannte aus dem Ausland zu Besuchszwecken zu sich einladen möchten, bedenken Sie bitte, dass zur Einreise aus einigen Ländern ein entsprechendes Besuchs- und Touristenvisum erforderlich ist.

Für die Erteilung eines solchen Besuchs- und Touristenvisums - mit einer Geltungsdauer von bis zu drei Monaten - ist es unumgänglich, dass Sie für Ihren Besuch eine sogenannte Verpflichtungserklärung abgeben.

Bei einer Verpflichtungserklärung handelt es sich um eine schriftliche Erklärung, in der Sie versichern, dass Sie die Kosten des Lebensunterhalts Ihres Besuchs einschließlich der Versorgung mit Wohnraum, im Krankheitsfalle und bei Pflegebedürftigkeit sowie die Kosten der Ausreise übernehmen.

Wenn Sie Ihren Hauptwohnsitz in Dortmund haben sowie der/die Hauptverdiener/in in Ihrer Familie sind und eine Verpflichtungserklärung abgeben möchten, müssen Sie **persönlich** bei den Bürgerdiensten International vorsprechen. Die Abgabe einer Verpflichtungserklärung durch eine bevollmächtigte Person ist **nicht** möglich.

Die Abgabe der Verpflichtungserklärung ist ohne die auf der Rückseite dieses Merkblattes aufgeführten Unterlagen nicht möglich. Ferner werden die „Erforderlichen Angaben zum Gast“ auf der Rückseite für die Bearbeitung benötigt, bringen Sie daher bitte ebenso eine Kopie des Nationalpasses Ihres Gastes mit, um mögliche Abweichungen zu vermeiden.

Die Bearbeitungsgebühr beträgt 29,00 €. Die Ausländerbehörde bittet darum, Gebühren für erbrachte Dienstleistungen nur noch mit der EC-Karte zu bezahlen.

Ihre Bürgerdienste International  
Olpe 1, 44122 Dortmund



## Unterlagen, die Sie mitbringen müssen:

- Ihren eigenen Reisepass oder Personalausweis im Original
- 29 € Bearbeitungsgebühr, per EC-Kartenzahlung
- **als Arbeitnehmer**
  - ❖ Lohnabrechnungen der letzten drei Monate, ggf. **auch** des Ehegatten
- **als Selbständiger**
  - ❖ Bescheinigung des Steuerberaters (Keine BWA!) über den Gewinn des letzten Quartals **vor und nach** Abzug aller zu erwartenden Steuern, insbesondere der Einkommenssteuer und Buchungen (Simulation Jahresabschluss)
  - ❖ Nachweis über die Höhe der monatlichen Krankenversicherungsbeiträge für alle Familienangehörigen
- **als Rentner**
  - ❖ aktueller Rentenbescheid
- **ggfs. Nachweis über Unterhaltszahlungen**

## Erforderliche Angaben zum Gast (bitte möglichst ausgefüllt/ergänzt zum Termin mitbringen):

1. *Familiennamen des Gastes:* \_\_\_\_\_
2. *Vorname des Gastes:* \_\_\_\_\_
3. *Geburtsdatum und -ort des Gastes:* \_\_\_\_\_
4. *Staatsangehörigkeit des Gastes:* \_\_\_\_\_
5. *Reisepass-Nummer des Gastes:* \_\_\_\_\_
6. *Anschrift des Gastes im Heimatland:* \_\_\_\_\_
7. *Verwandtschaftsverhältnis zum Gast:* \_\_\_\_\_
8. *Mitreisender Ehegatte:*  
Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geschlecht: \_\_\_\_\_ Passnummer: \_\_\_\_\_
9. *Mitreisende minderjährige Kinder:*  
Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geschlecht: \_\_\_\_\_ Passnummer: \_\_\_\_\_  
Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geschlecht: \_\_\_\_\_ Passnummer: \_\_\_\_\_
10. *Mit der Einreise wird frühestens gerechnet am:* \_\_\_\_\_

